

Утверждаю
Директор КГБУ
ККНБ им. С.П. Крашенинникова
_____ Дикова Т.А.

19.08.2020 г.

**Временный порядок
обслуживания пользователей
КГБУ «Камчатская краевая научная библиотека им. С.П. Крашенинникова»
в условиях ограниченного функционирования**

В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции COVID-19 КГБУ «Камчатская краевая научная библиотека им. С.П. Крашенинникова» обслуживает читателей с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм. Культурно-массовые и зрелищные мероприятия в библиотеке проводиться не будут до полного снятия ограничительных мер.

В связи с этим вводится в действие следующий Порядок обслуживания пользователей:

1. Общие положения

1.1. Данный временный порядок обслуживания пользователей (далее – Порядок), разработан на основании рекомендаций Роспотребнадзора РФ от 19.06.2020г., рекомендаций Российской библиотечной ассоциации по открытию библиотек после карантина от 04.06.2020г.

1.2. Порядок разработан в целях поэтапного выхода из ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции

1.3. Данный Порядок действует на основании Постановления Губернатора Камчатского края №141 от 18.08.2020г. на период с 19 августа 2020г. до снятия всех ограничительных мер с учетом эпидемиологической обстановки в Камчатском крае.

2. Обслуживание пользователей

2.1 Вход пользователей в здание библиотеки разрешен строго при наличии средств индивидуальной защиты – масок и перчаток. Во время пребывания в библиотеке ношение масок и перчаток обязательно;

Посетители с повышенной температурой (37.3 и выше) или те, у кого наблюдаются острые признаки заболеваний верхних дыхательных путей (насморк, кашель, затрудненное дыхание) в библиотеку не допускаются.

2.2. Запись новых пользователей и перерегистрация осуществляется в секторе контроля и регистрации читателей на 1 этаже (перерегистрация может осуществляться дистанционно по тел. 25-25-60);

2.3 В вестибюле и отделах библиотеки предусмотрены условия для допуска пользователей с учетом мест ожидания (с соблюдением разрешенного расстояния не менее 1,5 м). Предусмотрено наличие санитарно-гигиенических средств.

2.5. Обслуживание пользователей в едином отделе обслуживания и в отделе краеведения в данный период включает в себя:

- прием литературы и отправка в отдельное помещение для последующей дезинфекции;
- продление изданий из фондов отделов;
- выдача литературы пользователям.

2.6 Сотрудники отделов регулируют нахождение посетителей: соблюдение между ними расстояния не менее 1,5 метров, обеспечивают разделение рабочих потоков и разобщение. При необходимости обеспечивают организацию нахождения посетителей в зоне ожидания на 2-м и 3-м этажах.

Количество одновременно находящихся в отделе пользователей ограничено до 3-х человек со строгим соблюдением правил гигиены и социального дистанцирования.

2.7 Зоны обслуживания пользователей определены специальной разметкой.

Издания, возвращенные пользователями, находятся в специально отведенном месте в течение пяти дней на карантине.

2.9. Пользователь может оформить **предварительный заказ литературы**. Для этого необходимо выбрать литературу в электронном каталоге на сайте библиотеки и заполнить форму заказа (или сделать тематический запрос по тел. 25-19-66).

Для заказа принимаются только те издания, которые выдаются на дом.

Заказы, поступившие в будние дни (понедельник-пятница) до 16.00 выполняются на следующий день. При поступлении заказа после 16.00 срок выполнения увеличивается на один рабочий день. Заказы, поступившие в выходные и праздничные дни, будут выполнены в течение ближайшего одного рабочего дня. Выполнение тематических заказов осуществляется в течение двух-трех дней в зависимости от сложности и объема.

После оформления заказа пользователь получит информацию (по указанным контактными данным) о выполнении, отклонении или уточнении заказа. После выполнения заказа пользователю сообщается о времени получения изданий.

Литература выдается только зарегистрированным читателям библиотеки при наличии читательского билета. Для получения заказа пользователю, не

имеющему читательский билет, необходимо иметь при себе паспорт для записи в библиотеку.

Заказанные издания хранятся на бронеполке в течение трех рабочих дней

2.10 Пользователи старше 65 лет обслуживаются дистанционно по предварительному заказу литературы на дом.

2.11 Пользователи с ограниченными возможностями здоровья, не имеющие возможности самостоятельно посетить библиотеку, обслуживаются дистанционно по заполнению заявки на сайте в разделе «Доступная среда» – Услуга «Книга на дом» или позвонив по тел. 25-32-51

Для читателей с нарушениями зрения работает пункт выдачи тифлофлешплееров и аудиокниг. К выдаче предлагается художественная литература на аудионосителях, воспроизводящие аудиоустройства, книги рельефно-точечным шрифтом Брайля.

2.12 Обслуживание пользователей на дому производится бесконтактным способом с соблюдением мер безопасности в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции.

III. Обслуживание пользователей в онлайн-режиме

КГБУ «Камчатская краевая научная библиотека им. С.П. Крашенинникова» работает в онлайн-режиме в полном объеме.

Обслуживание читателей библиотеки в виртуальном пространстве включает в себя:

- информационное, справочно-библиографическое обслуживание по телефону, электронной почте, через сайт (выполнение справок, консультаций по виртуальным запросам);
- обслуживание в режиме Виртуальной справочной службы на сайте библиотеки;
- доступ к полнотекстовым ресурсам на сайте библиотеки;
- доступ к библиографическим базам данных и каталогам библиотеки на сайте;
- обеспечение удаленного доступа к библиотеке Литрес;
- обслуживание в режиме удаленной доставки документов – выполнение тематических заказов (с полнотекстовой информацией) из доступных источников с отправкой на электронную почту пользователя. Пользователи могут заказать копии статей из сборников или журналов, оглавления или

фрагменты из книг (согласно действующему законодательству об авторском праве);

- проведение социокультурных мероприятий в виртуальном формате (онлайн-трансляции, дистанционные мероприятия на YouTube канале, на официальных страницах библиотеки в социальных сетях ВКонтакте, Фейсбук, Инстаграм);
- дистанционное обучение людей старшего поколения в Университете «третьего» возраста.